

ПЕРЕЧЕНЬ

документов для участия в подпрограмме «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развития дорожного хозяйства Брянской области»

Ф.И.О. (получателя субсидии)

№ п/п	Наименование документа	Кол-во экз.	Тип документа	Дата сдачи	
				дата	Подпись
1	Заявление на включение в состав участников подпрограммы для получения субсидии по форме согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах (<i>один возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления</i>)		оригинал		
2	Документ о признании семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий (<i>выдается органом местного самоуправления по месту регистрации заявителя</i>)		оригинал		
3	Справка о дате постановки на очередь на получение жилья состоящим на очереди в администрации района <i>до 01.03.2005 г.</i>		оригинал		
4	Документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи (<i>все страницы вне зависимости от наличия записи</i>)		копия		
5	Свидетельство о рождении каждого члена семьи (<i>при наличии</i>)		копия		
6	Свидетельство о заключении либо о расторжении брака (<i>при наличии</i>)		копия		
7	Документы, подтверждающие доходы всех членов семьи за последние 6 месяцев, справки о доходах по форме 2-НДФЛ, пособиях, стипендиях, пенсиях, алиментах, компенсационных и иных выплатах		оригинал		
8	Трудовая книжка, трудовой (агентский) договор, заверенная работодателем в установленном порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности.		копия		
9	Справка с места учебы несовершеннолетних детей старше 14 лет		оригинал		
10	Справка с места работы Заявителя с указанием должности и подведомственности организации (<i>источник финансирования организации, для работников государственных (муниципальных) учреждений Брянской области</i>)		оригинал		
11	Справка органов службы занятости населения о постановке на бирже труда в качестве безработных и получения пособия по безработице (<i>в случае, если члены семьи Заявителя являются безработными</i>)		оригинал		
12	Документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с участником подпрограммы		оригинал		
13	Правоустанавливающие документы на жилье, в котором зарегистрированы и проживают Заявитель и члены его семьи (<i>свидетельство о праве собственности, договор купли продажи и т.д.</i>)		копия		
14	Сведения из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии в собственности Заявителя и членов его семьи жилых помещений на территории РФ <u>за последние 5 лет.</u> (<i>в случае, если один из членов семьи менял фамилию, имя, отчество необходимо также представить оригинал справки, удостоверяющие право собственности на жилые помещения или подтверждающие их отсутствие, на прежнюю фамилию, имя, отчество</i>)		оригинал		
15	Справка из БТИ о наличии или отсутствии в собственности Заявителя и членов его семьи жилых помещений на территории Брянской области <u>за период до 1999 г. по настоящее время</u> (<i>в случае, если один из членов семьи менял фамилию, имя, отчество необходимо также представить оригинал справки, удостоверяющие право собственности на жилые помещения или подтверждающие их отсутствие, на прежнюю фамилию</i>)		оригинал		
16	Справки из территориального органа Федеральной налоговой службы по Брянской области об отсутствии или наличии предпринимательской деятельности для всех совершеннолетних членов семьи		оригинал		

17	Удостоверение многодетной семьи <i>(при наличии)</i>		копия		
18	Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования), на каждого члена семьи;(СНИЛС)		копия		
19	Пенсионное удостоверение <i>(при наличии)</i>		копия		
20	Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя <i>(в случае, если заявитель и члены его семьи являются предпринимателями)</i>		копия		
21	Налоговые декларации за последний отчетный период по всем налогам и обязательным взносам во внебюджетные фонды (ЕНВД, УСН, 6-НДФЛ, НДС, ЕСХН, взносы в счет страховой и накопительной части пенсии) или Книга учета доходов и расходов, заверенная налоговым органом <i>(в случае, если заявитель и члены его семьи являются предпринимателями)</i>		копия, заверенная УФНС		
22	Извещение банка о возможности выдачи кредита <i>(предоставляется при получении субсидии)</i>		копия		
23	Решение суда о признании членом семьи опекаемого ребенка и правоустанавливающие документы на опеку <i>(в случае наличия в составе семьи опекаемого ребенка)</i>		копия		
24	Сертификат на материнский (семейный) капитал <i>(при наличии)</i>		копия		
25	Справка о размере средств материнского капитала из территориального Пенсионного фонда <i>(при наличии)</i> или учреждения социальной защиты населения по месту жительства (средства регионального семейного капитала) <i>(при наличии)</i>		оригинал		

- документы, указанные в перечне обновляются в течение двух месяцев

- документы, указанные в п.п. 1, 2 обновляются в случае изменения места регистрации и состава семьи участника программы.

- исполнитель подпрограммы вправе затребовать дополнительные справки, информация, которых может повлиять на размер субсидии.

ПРИНЯЛ: _____ (_____)

«__» _____ 2022 г.

В случае обнаружения фактов предоставления фиктивных документов в выдаче субсидии будет отказано, и в дальнейшем документы приниматься не будут.

_____ (_____)

«__» _____ 2022 год.