

«О создании постоянно действующей
комиссии по охране труда и утверждению
состава комиссии в администрации
Стародубского муниципального округа
Брянской области»

« 16 » 12 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О создании постоянно действующей комиссии по охране труда в
администрации Стародубского муниципального округа Брянской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Постоянно действующая комиссия по охране труда в администрации Стародубского муниципального округа Брянской области (далее – Комиссия) является органом, обеспечивающим взаимодействие администрации Стародубского муниципального округа Брянской области с надзорными и контролирующими органами, обучающими организациями, профсоюзными объединениями и другими общественными организациями по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и нормативно- правовыми актами о труде и охране труда Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Брянской области, настоящим Положением, региональными и территориальными соглашениями.

1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Организация работы по выполнению предприятиями, организациями и индивидуальными предпринимателями Стародубского муниципального округа Брянской области (далее – субъекты) действующих законодательных и нормативных требований в области трудовых отношений и охраны труда, обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда.

2.3. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников;

2.4. Участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда.

2.5. Подготовка и предоставление предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок.

2.6. Рассмотрение результатов проведения специальной оценки условий труда и профессиональных рисков.

2.7 Информирование, консультирование и оказание методической помощи работодателям по вопросам трудовых отношений и охраны труда.

2.8 Распространение передового опыта в решении вопросов трудовых отношений и охраны труда путем проведения совещаний, семинаров и других мероприятий.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3.1. Рассмотрение предложений с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.

3.2. Содействие в организации обучения по охране труда, а также проверка знаний требований охраны труда и проведение инструктажей по охране труда.

3.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.4. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда в подведомственных организациях, рассмотрение их результатов, выработка предложений работодателям по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда.

3.5. Информирование работников и работодателей Стародубского муниципального округа о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

3.6. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.7. Оказание помощи субъектам в подборе необходимой нормативно-правовой литературы по трудовым вопросам и охране труда.

3.4. Контроль принятия и выполнения субъектами аттестации рабочих мест по условиям труда, оказание консультативной и методической помощи в ее проведении, контроль выполнения хода проводимых работ.

3.5. Оказание консультативной работы и методической помощи в проведении субъектами аттестации рабочих мест по условиям труда.

3.6. Организация проведения комплексных отраслевых проверок субъектов по соблюдению нормативных требований по труду и охране труда, проведение итоговых совещаний по результатам проверок.

3.7. Проведение целевых проверок субъектов с целью предупреждения производственного травматизма и профзаболеваний.

3.8. Обобщение и анализ случаев травматизма и профзаболеваний.

3.9. Создание условий, способствующих экономической заинтересованности работодателей в обеспечении безопасных условий труда.

3.10. Рассмотрение вопросов финансирования мероприятий по охране труда, а также осуществление контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.11. Подготовка и представление предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Структура комиссии, ее состав и численность определяется постановлением администрации Стародубского муниципального округа Брянской области.

4.2. Возглавляет Комиссию председатель – заместитель главы администрации.

4.3. Организационную работу Комиссии ведет секретарь – специалист по охране труда сектора охраны труда администрации.

4.4. Комиссия проводит свою работу в виде заседаний на плановой основе, но не реже одного раза в полугодие, в необходимых случаях могут проводиться внеочередные заседания Комиссии для решения текущих задач и решения организационных вопросов.

4.5. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более 50% списочного состава членов Комиссии.

4.6. Выполнение решений Комиссии организует председатель Комиссии с привлечением необходимых специалистов.

4.7. Комиссия проводит свою работу, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, Брянской области и утвержденным положением о Комиссии.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

5.1. Члены Комиссии имеют право:

5.1.1. Принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии.

5.1.2. Вносить свои предложения для включения в решение Комиссии.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

5.2.1. Принимать участие в работе Комиссии (отсутствие на заседании без уважительной причины не допускается; в случае отсутствия на заседании по уважительной причине отсутствующий член обязан предоставить на заседание компетентную замену с правом голоса).

5.2.2. В случае готовящихся и обсуждаемых неправомерных пунктов проектов решений, Комиссии поставить в известность об этом членов Комиссии.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

6.1. Запрашивать от субъектов информацию о состоянии условий труда, производственного травматизма, профессиональной заболеваемости,

наличии опасных и вредных производственных факторах, о существующем риске повреждения здоровья.

6.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателей(их представителей), руководителей подведомственных организаций по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда.

6.3. заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения от работодателей , руководителей и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжёлые последствия, и вносить предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда.

7. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Контроль за деятельностью Комиссии осуществляет заместитель главы администрации Стародубского муниципального округа Брянской области.

7.2. Члены Комиссии несут солидарную ответственность за правильность принятых решений Комиссией и правомочность ее действий.