



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОДУБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» февраля 2017 г. № 51
г. Стародуб

Об утверждении Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятия «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса» муниципальной программы «Реализация полномочий администрации Стародубского района (2017-2019 годы)»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р, ориентированных на совершенствовании системы поддержки молодежи в решении жилищных проблем, в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области» (2017-2020 годы) государственной программы «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014-2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 851-п (в редакции постановления Правительства Брянской области от 26 декабря 2016 года № 746-п), руководствуясь Уставом муниципального образования «Стародубский муниципальный район» в сфере обеспечения финансирования мероприятия «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса», на основании справки начальника отдела по социальным вопросам, делам материнства и детства, молодежной политике и спорту администрации Стародубского муниципального района Панченковой Г.А. от 14.02.2017 года, администрация Стародубского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятия «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса» муниципальной программы «Реализация полномочий администрации Стародубского района (2017-2019 годы)».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Стародубского муниципального района от 29 июня 2015 года № 344 «Об утверждении порядка предоставления социальных выплат (долевого финансирования расходов молодым семьям-участникам мероприятия «Социальные выплаты молодым семьям на приобретение жилья» государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014-2020 годы)), осуществляемых из бюджета Стародубского муниципального района в рамках муниципальной программы «Реализация полномочий администрации Стародубского района (2015-2017 годы)» (в редакции постановления от 19 сентября 2016 года № 414).

3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Разместить постановление на официальном сайте администрации Стародубского муниципального района в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Стародубского муниципального района Гайдукова А.И.

Глава администрации

Т.А. Серяк

Порядок
предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья в рамках реализации мероприятия «Предоставление молодым
семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство
индивидуального жилого дома экономкласса» муниципальной программы «Реализация
полномочий администрации Стародубского района (2017-2019 годы)»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса (далее соответственно - жилое помещение, социальная выплата) в рамках мероприятия «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса» муниципальной программы «Реализация полномочий администрации Стародубского района (2017-2019 годы)» (далее - молодая семья - участница мероприятия), а также использование таких выплат в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области» (2017-2020 годы) государственной программы «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014-2020 годы)), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 851-п (в редакции постановления Правительства Брянской области от 26 декабря 2016 года № 746-п) (далее - порядок).

2. Реализацию мероприятия «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса» муниципальной программы «Реализация полномочий администрации Стародубского района (2017-2019 годы)» осуществляет отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района.

3. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома.

Перечисление средств социальной выплаты на погашение иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам или займам не допускается.

4. Право молодой семьи на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой (далее - свидетельство).

5. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты осуществляется администрацией Стародубского муниципального района на основании выписки из утвержденного департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году.

Факт получения свидетельства молодой семьей подтверждается ее подписью (подписью ее уполномоченного лица) в книге учета выданных свидетельств (по форме согласно **приложению 1 к настоящему порядку**).

6. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

7. Право на получение социальной выплаты имеет молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия администрацией Стародубского муниципального района решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с **пунктом 8** настоящего порядка;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Решение о признании молодой семьи, имеющей достаточные доходы, принимает жилищно-бытовая комиссия администрации Стародубского муниципального района согласно порядку и условиям признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, приведенным в **приложении №2** к настоящему порядку.

Условием участия в мероприятии и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Брянской области и федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152 –ФЗ «О персональных данных».

В случае отзыва одним из совершеннолетних членов молодой семьи согласия на обработку персональных данных молодая семья исключается из состава участников мероприятия.

8. Применительно к настоящему порядку под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства, нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам

социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Социальная выплата не предоставляется молодым семьям, не соответствующим требованиям п.7 настоящего порядка.

Участие в мероприятии является добровольным волеизъявлением граждан и носит заявительный характер.

10. Социальная выплата предоставляется в размере:

а) **для молодых семей, не имеющих детей - не менее 30 процентов** расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим порядком, в том числе за счет средств областного бюджета, за счет средств федерального бюджета (при их наличии) и за счет предусмотренных средств бюджета Стародубского муниципального района;

б) **для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более - не менее 35 процентов** расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим порядком, в том числе за счет средств областного бюджета, за счет средств федерального бюджета (при их наличии) и за счет предусмотренных средств бюджета Стародубского муниципального района.

Софинансирование расходов социальной выплаты за счет средств бюджета Стародубского муниципального района составляет не менее 10% от средней расчетной стоимости жилья.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "в" пункта 3](#) настоящего порядка, ее размер устанавливается в соответствии с [пунктом 10](#) настоящего порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "е" пункта 3](#) настоящего порядка, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с [пунктом 10](#) настоящего порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с [пунктом 15](#) настоящего порядка, количества членов молодой семьи - участницы мероприятия и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию.

Считать норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты размер средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Брянской области, определяемый Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего порядка исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными [пунктом 13](#) настоящего порядка;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с [пунктом 15](#) настоящего порядка.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Молодым семьям – участникам мероприятия предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) ребенка в молодой семье, включенной в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в текущем финансовом году.

Дополнительная социальная выплата предоставляется молодым семьям -участникам мероприятия в течение срока действия свидетельства при рождении (усыновлении) 1 ребенка для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства).

Молодая семья, имеющая право на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка, в течение двух месяцев с даты рождения (усыновления) ребенка представляет в администрацию Стародубского муниципального района следующие документы:

- заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты (в произвольной форме);
- копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка;
- копию кредитного договора (договора займа);
- справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом (займом) или ипотечным жилищным кредитом.

Отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района организует работу по проверке содержащихся в представленных документах сведений и представляет вышеуказанные документы с сопроводительным письмом в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

Отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (по факту перечисления средств дополнительной социальной выплаты молодой семье), представляет в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области отчет об использовании средств бюджета Брянской области, выделенных на предоставление дополнительной социальной выплаты (**приложение 3 к настоящему порядку**).

Право молодой семьи на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка удостоверяется свидетельством форма которого, утверждена постановлением Правительства Брянской области от 26 декабря 2016 года № 746-п «О внесении изменений в государственную программу «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014 – 2020 годы).

18. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 3 настоящего порядка молодая семья подает в отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района следующие документы:

- а) заявление по форме согласно **приложению № 4** в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);
- б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Одновременно с копиями документов предоставляются их оригиналы.

19. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с **подпунктом "е" пункта 3** настоящего порядка молодая семья подает в отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района следующие документы:

а) заявление по форме согласно **приложению № 4** к настоящему порядку в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с **пунктом 8** настоящего порядка на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в **подпункте "д"** настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Одновременно с копиями документов предоставляются их оригиналы.

20. Документы, предусмотренные **пунктами 18** или **19, 30** и **31** настоящего порядка, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

21. Отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных **пунктами 18** или **19** настоящего порядка, и направляет на рассмотрение в жилищно-бытовую комиссию администрации Стародубского муниципального района. Жилищно-бытовая комиссия администрации Стародубского муниципального района в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия.

Решение оформляется протоколом заседания комиссии, на основании которого принимается постановление администрации Стародубского муниципального района о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей **мероприятия**.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией Стародубского муниципального района в 5-дневный срок.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным **пунктом 7** настоящего порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных **пунктами 18** или **19** настоящего порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

23. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных [пунктом 22](#) настоящего порядка.

24. Отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района, согласно результатам указанной выше проверки, до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в Департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

25. Список претендентов на признание молодой семьи участницей мероприятия формируется в хронологической последовательности в соответствии с датой подачи молодой семьей полного пакета документов (**приложение 5 к настоящему порядку**).

Присвоение порядкового номера в очереди молодых семей, желающих участвовать в мероприятии, осуществляется после проверки документов отделом строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района, согласно дате внесения полного пакета документов, указанных в пунктах 18 или 19 настоящего порядка. Дата приема документов фиксируется на заявлении во время приема-передачи документов. В журнале приема документов делается запись о приеме документов с указанием даты, которая заверяется подписью заявителя.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

26. В случае если молодые семьи имеют одинаковую дату подачи заявления для участия в мероприятии, учет молодых семей осуществляется в следующем приоритетном порядке:

- а) молодые семьи, имеющие трех и более детей.
- б) молодые семьи, имеющие двух детей.
- в) неполные молодые семьи, имеющие одного и более ребенка.
- г) молодые семьи, имеющие одного ребенка.

27. Отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района в течение 10 дней со дня получения выписки из утвержденного департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

28. Отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

29. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

Департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области

может вносить изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный [пунктом 30](#) настоящего порядка срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

В случае высвобождения по каким-либо основаниям бюджетных средств, выделенных на софинансирование мероприятия и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче следующим по очереди молодым семьям – участникам мероприятия.

Отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района ведет реестр оплаченных и погашенных свидетельств, который направляется в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области согласно **приложению 6 к настоящему порядку**.

30. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в администрацию Стародубского муниципального района заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные [подпунктами "б" - "д" пункта 18](#) настоящего порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с [подпунктами "а" – 3](#) настоящего порядка;

б) предусмотренные [подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 19](#) настоящего порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с [подпунктом "е" пункта 3](#) настоящего порядка.

31. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящим порядком.

32. Отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в [30](#) настоящего порядка, и направляет заявление и представленные молодой семьей документы на рассмотрение в жилищно-бытовую комиссию администрации Стародубского муниципального района (далее-Комиссия). Комиссия организует работу по проверке содержащихся в представленных документах сведений и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении социальной выплаты участнику мероприятия за счет средств бюджета Стародубского муниципального района и в выдаче свидетельства. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, на основании которого принимается постановление администрации Стародубского муниципального района о предоставлении или об отказе в предоставлении социальной выплаты участнику мероприятия за счет средств бюджета Стародубского муниципального района, которое является основанием для оформления и выдачи свидетельства.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты за счет средств бюджета Стародубского муниципального района являются нарушение установленного [пунктом 30](#) настоящего порядка срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям [пункта 37](#) настоящего порядка.

33. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в администрацию Стародубского муниципального района заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и

приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты администрация Стародубского муниципального района выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

34. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном [пунктом 33](#) настоящего порядка, в отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

35. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

36. По запросу отдела строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района Банк представляет информацию (по состоянию на 1-е число) о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

37. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для

приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Брянской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами "а" - "д" пункта 3](#) настоящего порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, **не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной администрацией Стародубского муниципального района** в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "е" пункта 3](#) настоящего порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) **не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной администрацией Стародубского муниципального района** в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

38. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

39. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

40. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "г" пункта 3](#) настоящего порядка, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

41. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "е" пункта 3](#) настоящего порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

42. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные [подпунктами "г" и "е" пункта 3](#) настоящего порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в администрацию Стародубского муниципального района нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

43. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "в" пункта 3](#) настоящего порядка, распорядитель счета представляет в банк:

- а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;
- д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

44. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "б" пункта 3](#) настоящего порядка, распорядитель счета представляет в банк:

- а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;
- б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;
- в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

45. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных [пунктами 38 - 41, 43 и подпунктами "а" и "б" пункта 44](#) настоящего порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов,

предусмотренных [пунктами 40, 41, 43](#) и [подпунктами "а" и "б" пункта 44](#) настоящего порядка, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных [пунктами 40, 41, 43](#) и [подпунктами "а" и "б" пункта 44](#) настоящего порядка, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных [пунктами 40, 41, 43](#) и [подпунктами "а" и "б" пункта 44](#) настоящего порядка, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов.

46. Администрация Стародубского муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах, о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем администрация Стародубского муниципального района в указанный срок письменно уведомляет банк.

47. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

48. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные [пунктами 41, 42, 44](#) и [подпунктами "а" и "б" пункта 45](#) настоящего порядка, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном [пунктом 45](#) настоящего порядка.

49. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные [пунктом 3](#) настоящего порядка.

50. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящим порядком, считаются недействительными.

51. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию Стародубского муниципального района справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и

сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

52. Отдел бухгалтерского учета администрации Стародубского муниципального района уведомляет департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области путем направления соответствующего письменного извещения: не позднее 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года о наличии (отсутствии) потребности в остатке субсидии в следующем году; в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о прекращении потребности в субсидии в текущем финансовом году.

к порядку предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятия «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса» муниципальной программы «Реализация полномочий администрации Стародубского района (2017-2019 годы)», утвержденному Постановлением администрации Стародубского муниципального района от 14.02.2017 года №51

**Порядок и условия
признания молодой семьи имеющей
достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо
иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части,
превышающей размер предоставляемой
социальной выплаты**

1. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее – молодая семья, имеющая достаточные доходы) осуществляется в целях участия молодой семьи в мероприятии «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса» муниципальной программы «Реализация полномочий администрации Стародубского района (2017-2019 годы)» (далее – мероприятие).

2. Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, осуществляется жилищно-бытовой комиссией администрации Стародубского муниципального района, на основании расчетов, произведенных отделом экономики и охраны труда администрации Стародубского муниципального района.

3. Для признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, молодая семья подает в жилищно-бытовую комиссию администрации Стародубского муниципального района заявление о признании её имеющей достаточные доходы по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку (далее – заявление) и документы (оригиналы или заверенные в установленном порядке копии), подтверждающие достаточные доходы.

От имени молодой семьи заявление и документы, подтверждающие достаточные доходы, могут быть поданы одним из её членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

4. Документами, подтверждающими достаточные доходы, являются:

1) справка кредитной или другой организации, уставом которой предусмотрено предоставление кредитов (займов), о максимально возможной сумме кредита (займа) на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них;

2) заверенная банком копия сберегательной книжки члена (членов) молодой семьи или справка (выписка со счета) о наличии у члена (членов) молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банках;

3) копия сертификата на материнский (семейный) капитал;

4) справка с места работы о доходах за последний год либо заверенная в установленном порядке копия декларации о доходах для лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица;

5) отчет об оценке стоимости объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенный оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и

сделок с ним о зарегистрированных правах членов (члена) молодой семьи на объекты недвижимого имущества;

б) договор строительного подряда и акты выполненных работ незавершенного объекта индивидуального жилищного строительства;

7) отчет об оценке стоимости транспортных средств, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, выполненный оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также копии паспортов указанных транспортных средств;

5. Отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации Стародубского муниципального района регистрирует заявления молодых семей с приложенными документами в день их поступления в журнале регистрации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, и осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Молодая семья – участник мероприятия вправе представить любой из документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, а при недостаточном размере средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты – несколько, или все документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

7. Молодая семья признается имеющей достаточные доходы или иные денежные средства в случае, если подтвержденные доходы, денежные средства или возможность их привлечения больше или равны расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Часть стоимости жилья, превышающая размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{ЧСЖ} = \text{СтЖ} - \text{С},$$

где:

ЧСЖ - часть стоимости жилья, превышающая размер предоставляемой социальной выплаты;

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья;

С - размер социальной выплаты.

8. Жилищно-бытовая комиссия администрации Стародубского муниципального района не позднее 10 рабочих дней с даты подачи молодой семьей заявления с приложением документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка:

1) оценивает доходы и иные денежные средства молодой семьи на предмет возможности оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

2) принимает решение о признании (отказе в признании) молодой семьи, имеющей достаточные доходы, в форме заключения согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

3) уведомляет молодую семью о признании (отказе в признании) её имеющей достаточные доходы.

(полное наименование должности
руководителя органа местного самоуправления
муниципального образования или иного
уполномоченного лица)
от гражданина (ки) _____

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести оценку доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части превышающий размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

Состав семьи:

супруг _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____ ,
выданный _____ « ____ » _____ 20 _____ г.,
проживает по адресу: _____
_____;

супруга _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____ ,
выданный _____ « ____ » _____ 20 _____ г.,
проживает по адресу: _____
_____;

дети: 1) _____
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____ ,
выданный _____ « ____ » _____ 20 _____ г.,
проживает по адресу: _____
_____;

2) _____
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____ ,
выданный _____ « ____ » _____ 20 _____ г.,
проживает по адресу: _____
_____;

3) _____
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____ ,
выданный _____ « ____ » _____ 20 _____ г.,
проживает по адресу: _____
_____;

4) _____
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для

ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____ ,

выданный _____ « _____ » _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____

_____ ;
К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5. _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Настоящим заявлением я (мы) даю (ем) согласие в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование (в том числе обработку персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки, реестры и отчетные формы, а также запрашивать информацию и необходимые документы) персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, принадлежащих Заявителю/ям с целью организации предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Администрация Стародубского муниципального района имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием, передачу) персональными данными с органами государственной власти и местного самоуправления с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Дата начала обработки персональных данных _____ .

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден (предупреждены).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ « _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

« _____ » _____ 20 _____ г.

(должность лица, принявшего заявление)
подписи)

(подпись)

(дата)

(расшифровка)

(полное наименование должности
руководителя органа местного самоуправления
муниципального образования или иного
уполномоченного лица)
от гражданина (ки) _____

(Ф.И.О.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о признании (отказе в признании) молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья

Молодая семья _____ представила « ____ » _____ 20 ____ г.
заявление об осуществлении оценки доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

К заявлению молодой семьи приложены следующие документы:

1. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Состав молодой семьи _____ человек, в том числе:

(Ф,И,О, членов семьи с указанием степени родства, дата рождения)

Расчетная (средняя) стоимость жилья

Состав семьи (человек)	Размер общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты (кв.м.)	Норматив стоимости 1 кв.м. общей площади жилья (рублей за 1 кв.м.)	Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей) (гр.2хгр.3)
1.	2.	3.	4.

Размер социальной выплаты на приобретение жилья

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты в процентах от расчетной (средней) стоимости жилья (30% или 35%)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей) (гр.1 x гр.2)
1.	2.	3.

Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей) (гр.1 – гр.2)
1.	2.	3.

Сравнение суммы доходов, иных денежных средств и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья

Сумма доходов и иных денежных средств (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Результат (гр.2 - гр.1) (рублей)
1.	2.	3.

Расчетная стоимость жилья составляет _____ рублей, в том числе:
 социальная выплата _____ рублей;
 часть расчетной стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья, _____ рублей.

Молодая семья _____ подтвердила / не подтвердила (ненужное зачеркнуть) наличие доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, на сумму _____ рублей, на основании чего признана / не признана (ненужное зачеркнуть) имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Документы _____ и _____ расчеты _____ проверены _____

 (Ф.И.О., должность лица, осуществившего расчет)

 (Ф.И.О., должность лица, проверившего документы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

 (подпись)

Журнал регистрации заявлений
о признании (отказе в признании) молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо
иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой
социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

N п/п	Дата поступления заявления	ФИО заявителя	Адрес проживания заявителя, Контактный телефон	Решение органа местного самоуправления	Подпись заявителя

(должность, подпись лица, уполномоченного на ведение журнала, Ф.И.О.)

Приложение 3
к порядку предоставления молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятия
«Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение
жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса»
муниципальной программы «Реализация полномочий
администрации Стародубского района (2017-2019 годы)»,
утвержденному Постановлением администрации
Стародубского муниципального района
от 14.02.2017 года №51

ОТЧЕТ
об использовании средств областного бюджета, выделенных на предоставление
дополнительной социальной выплаты молодым семьям
в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области"
государственной программы «Социальная и демографическая политика
Брянской области» (2014 – 2020) годы
за _____ 20__ года

(наименование муниципального района или городского округа)

N п/п	Данные о членах молодой семьи				Расчетная (средняя) стоимость жилья			Размер предоставленной дополнительной социальной выплаты (тыс. рублей)			Информация о предоставленной дополнительной социальной выплате		
	члены семьи (Ф.И.О., родственные отношения)	паспорт гражданина РФ или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		число, месяц, год рождения									
		серия, номер	кем, когда выдан		стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр. 7 х гр. 8) (тыс. рублей)	за счет средств областного бюджета	за счет средств местного бюджета	всего	сумма задолженности по ипотечному кредиту или займу и процентов по нему (на момент предоставлени я дополнительно й социальной выплаты, тыс. руб.)	размер перечисленно й дополнительн ой социальной выплаты (тыс. руб.)	дата перечисления дополнительной социальной выплаты на счет молодой семьи
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель органа
местного самоуправления _____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Руководитель финансового органа
местного самоуправления _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

контактные данные

РЕЕСТР
оплаченных и погашенных свидетельств
на получение социальной выплаты молодой(ыми) семьей(ями)

(наименование муниципального района или городского округа)
в рамках реализации

мероприятия «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство
индивидуального жилого дома экономкласса» муниципальной программы
«Реализация полномочий администрации Стародубского района (2017-2019 годы)»
за период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

N п/п	Свидетельство			Ф.И.О. владельца	Сумма договора (тыс. рублей)	Сумма предоставле нной социальной выплаты (тыс. рублей)	Дата перечислен ия средств социальной выплаты в счет оплаты договора	Свидетельство о государственной регистрации права собственности		Общая площадь жилого помещения (кв. м), приобретенного с использованием средств социальной выплаты	Наименование населенного пункта, в котором приобретено жилое помещение
	номер	дата выда чи	размер предоставляем ой социальной выплаты (тыс. рублей)					дата и номер	кем и когда выдано		

(должность, подпись лица, уполномоченного на ведение реестра, Ф.И.О.)
Руководитель органа
местного самоуправления _____ Ф.И.О.

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников мероприятия
«Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение
жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома
экономкласса» муниципальной программы «Реализация полномочий
администрации Стародубского района (2017-2019 годы)» молодую семью в
составе:

супруг (а) _____,
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

супруг (а) _____,
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

дети:

_____ (ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

_____ (ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____.

С условиями участия в мероприятии «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса» муниципальной программы «Реализация полномочий администрации Стародубского района (2017-2019 годы)» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

- 2) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Настоящим заявлением я (мы) даю (ем) согласие в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование (в том числе обработку персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки, реестры и отчетные формы, а также запрашивать информацию и необходимые документы) персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, принадлежащих Заявителю/ям с целью организации предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Администрация Стародубского муниципального района имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием, передачу) персональными данными с органами государственной власти и местного самоуправления с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Дата начала обработки персональных данных _____.
Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден (предупреждены).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
" ____ " _____ 20 ____ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Книга учета выданных свидетельств

(наименование муниципального района
или городского округа, вручившего свидетельство)

N п/п	Свидетельство			Данные о получателе свидетельства			Подпись лица, проверившего документы и вручившего свидетельство	Подпись владельца свидетельства, дата
	номер	дата выдачи	размер предоставля емой социальной выплаты (тыс. рублей)	Ф.И.О.	паспорт гражданина Российской Федерации	состав семьи (человек)		
					серия, номер	кем, когда выдан		

Приложение 5
к порядку предоставления молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятия
«Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение
жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса»
муниципальной программы «Реализация полномочий
администрации Стародубского района (2017-2019 годы)»,
утвержденному Постановлением администрации
Стародубского муниципального района
от 14.02.2017 года №51

Утверждаю

(полное наименование должности
руководителя органа местного самоуправления
муниципального образования или иного
уполномоченного лица)

М.П. (дата, подпись)

СВОДНЫЙ СПИСОК

молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса, в рамках мероприятия «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса» муниципальной программы «Реализация полномочий администрации Стародубского района (2017-2019 годы)»

№ п/п (молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи							Дата и основание для включения молодой семьи в сводный список	Размер социально й выплаты (тыс. рублей)	Расчетная стоимость жилья		
	колич ество члено в семьи (челов ек)	Ф.И.О.	паспорт гражданина РФ или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		число, месяц, год рожде ния	свидетельство о браке				стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр 11 x гр. 12)
			серия номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдан					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

(должность, подпись лица, уполномоченного на ведение реестра, Ф.И.О.)

